

Принят учредительным собранием
Протокол от «27» ноября 2017 г.

УСТАВ
Красноярской региональной молодежной общественной организации
«Ассоциация волонтерских центров Красноярского края
«Красволонтер»»

1. Общие положения

1.1. Красноярская региональная молодежная общественная организация «Ассоциация волонтерских центров Красноярского края «Красволонтер»» (далее именуемая «Красволонтер») является самоуправляемым, добровольным молодежным общественным объединением, объединяющим на территории Красноярского края молодых людей и общественные объединения на основе общности интересов для реализации общих целей.

1.2. «Красволонтер» действует в соответствии с Конституцией и законодательством Российской Федерации, на основе собственных программ и Устава.

1.3. «Красволонтер» является юридическим лицом и вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, арбитраже и третейском суде, иметь расчетный и иные счета, в том числе валютные в банковских учреждениях, эмблему, печать, товарный знак, штампы со своим наименованием и бланки установленного образца.

1.4. «Красволонтер» вправе иметь и использовать в своей деятельности собственную символику.

1.5. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа «Красволонтер» - г. Красноярск.

1.6. Полное наименование Красноярской региональной молодежной общественной организации на русском языке: Красноярская региональная молодежная общественная организация «Ассоциация волонтерских центров Красноярского края «Красволонтер»».

Полное наименование Красноярской региональной молодежной общественной организации на английском языке: Krasnoyarsk Regional Youth Public Organization «Association of volunteer centers of the Krasnoyarsk region «Krasvolunteers»».

Сокращенное наименование Красноярской региональной молодежной общественной организации на русском языке: КРМОО АВИЦ «Красволонтер».

Сокращенное наименование Красноярской региональной молодежной общественной организации на английском языке: KRYPO AVC «Krasvolunteers».

2. Цели и виды деятельности

2.1. Целями деятельности «Красволонтер» является:

- развитие событийного волонтерства на территории Красноярского края;
- объединение усилий членов «Красволонтер» для эффективного осуществления волонтерской деятельности;
- формирование единой системы работы и учета волонтерской деятельности Красноярского края;
- поддержка членов «Красволонтер» (организационная, консультационная, информационная поддержка);
- защита общих интересов и достижения уставных целей, объединившихся граждан, определенных настоящим Уставом.

2.2. Виды (предмет) деятельности «Красволонтер» является:

- реализация краевых волонтерских проектов (Образовательных, мотивационных, поляризационных, информационных, консультационных и иных);
- создание площадки для взаимодействия волонтерских организаций;
- привлечение внимания региональных органов государственного управления к волонтерскому движению;
- оказание услуг по волонтерскому сопровождению мероприятий проходящих на территории Красноярского края (платные и бесплатные услуги), по следующим функциональным направлениям деятельности:
 - аккредитация;
 - прибытия и отъезды;
 - телерадиовещание;
 - церемонии;

- управление потоками (хостес);
- культура;
- допинг-контроль;
- услуги по организации зрителей (работа со зрителями);
- лингвистические услуги;
- логистика;
- сервисы для СМИ (Обеспечение работы СМИ);
- фото и видеосъемка;
- протокол (наградная группа);
- организация спортивных соревнований и культурно массовых мероприятий;
- атташе (Сопровождение делегаций);
- сопровождение VIP гостей;
- волонтеры-судьи;
- спортивные волонтеры;
- тим-лидеры (менеджеры) – управление волонтерами;
- административная деятельность;
- размещение;
- питание;
- городские волонтеры;
- волонтеры-экскурсоводы (информационно-туристическая служба);
- волонтеры штаба;
- информационные стойки;
- стендисты;
- аниматоры (в том числе ведущий мероприятий);
- промоутеры;
- операционный маркетинг.
- подготовка волонтеров для работы на международных событиях, проходящих на территории РФ;
- организация и проведение спортивных, культурно-массовых и прочих мероприятий;
- обеспечение медиасопровождения деятельности;
- содействие формированию культуры волонтерства Красноярского края;
- привлечение молодежи Красноярского края в общественную деятельность (волонтерство):
 - работа на мероприятиях;
 - организация спортивных и культурно-массовых мероприятий;
 - организация образовательных и просветительских мероприятий;
 - проектная деятельность;
 - организация работы волонтерского штаба;
 - информационная кампания. Продвижение идеи событийного волонтерства.
- оказание организационной и методической поддержки членам «Красволонтер» и другим заинтересованным волонтерским организациям в расширении спектра и повышении качества управления волонтерской деятельностью;
- содействие формированию современной инфраструктуры поддержки волонтерства;
- содействие росту числа волонтерских инициатив и организации;
- проведение исследований волонтерской деятельности с целью выявления наиболее распространенных факторов мотивации, изучение международного опыта.

2.3. В рамках указанных видов деятельности «Красволонтер» осуществляет следующие направления деятельности:

2.3.1. В области экспертно-методического сопровождения:

- организация и проведение методических и экспертных семинаров, вебинары, открытие дискуссионные площадки, мастер-классы, тренинги, рекрутинговые компании и другие виды деятельности;
- создание и поддержка интернет – сайта «Красволонтер» как информационной площадки для обмена опытом;
- тиражирование лучших практик развития волонтерства;
- создание технологий формирования и развития команды волонтерской организации, выявление лидеров волонтерских команд, технологий привлечения, отбор и обучение волонтеров для реализации волонтерских проектов;
- разработка и внедрение новых принципов управления волонтерами на территории Красноярского края;
- разработка программ мотивации волонтеров;
- интеграция волонтерской деятельности в учебный процесс;
- формирование портфеля проектов волонтерских организаций, фандрайзинг (деятельность по привлечению ресурсов);
- мониторинг деятельности волонтерских центров входящих в состав «Красволонтер»;
- проведение социологических исследований в области волонтерства;
- изучение общественного мнения по вопросам волонтерства, молодежной политики, изучение и обобщение отечественного и зарубежного опыта деятельности некоммерческих организаций этой сферы;
- консультационная деятельность.

2.3.2. В области развития волонтерского движения:

- взаимодействие с федеральными и региональными органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе в целях разработки и реализации совместных волонтерских инициатив;
- взаимодействие с коммерческими и некоммерческими организациями;
- развитие сети волонтерских центров;
- продвижение ценностей волонтерства;
- взаимодействие со средствами массовой информации;
- участие в международных проектах, изучение международного опыта;
- разработка и представление в уполномоченные государственные органы власти и органы местного самоуправления предложений по нормативным правовым актам, регулирующим вопросы волонтерской деятельности;
- организация мероприятий по подготовке кадров актива «Красволонтер» и иных некоммерческих организаций;
- нематериальная и информационная поддержка программ и проектов, соответствующих целям и задачам Организации;
- распространение информации о своих целях и деятельности, осуществление рекламной деятельности;
- использование и реализация памятной, официальной символики, сувенирной продукции, иной атрибутики с символикой «Красволонтер»;
- проведение лекций, конференций, совещаний, круглых столов, симпозиумов и иных аналогичных мероприятий;
- производство фильмов, телепрограмм и иных аудиовизуальных произведений и деятельность в области радиовещания и телевидения по тематике волонтерства.

2.3.3. В области организации мероприятий и реализации волонтерских проектов:

- формирование календарного плана мероприятий городского и регионального уровня членов «Красволонтер»;
- привлечение и подготовка волонтеров к проведению мероприятий городского и регионального уровня;
- формирование и расширение волонтерской базы Красноярского края;
- возможность осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход

деятельность, с целью достижения установленных целей.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, «Красволонтёр» может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

«Красволонтёр» не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль Учредителями или Членами «Красволонтёр» в качестве доходов между своими членами.

2.5. Для реализации уставных целей «Красволонтёр» вправе:

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- представлять и защищать свои права в органах государственной власти и местного самоуправления;
- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;
- вступать в ассоциации (союзы) и создавать другие некоммерческие организации;
- получать благотворительные пожертвования.
- представлять и защищать свои права и законные интересы, а также права и законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления;
- участвовать в создании иных некоммерческих организаций для достижения уставных целей и задач;
- вступать в международные молодежные спортивные общественные (неправительственные) организации и объединения, устанавливать и поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать для этих целей соответствующие соглашения.

2.7. Право «Красволонтёр» на получение от Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, юридических и физических лиц безвозмездных поступлений (пожертвований, дара, субсидий, компенсаций и т.д.) не ограничивается.

2.8. «Красволонтёр» не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений и групп и избирательных кампаний, иного участия в политической деятельности на территории Российской Федерации.

2.9. При осуществлении своей деятельности «Красволонтёр» обязана соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные нормы и международного права, касающиеся ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

3. Члены «Красволонтёр», их права и обязанности

3.1. Членами «Красволонтёр» могут являться юридические лица (общественные объединения), граждане Российской Федерации и иностранные граждане и лица без гражданства законно находящиеся в Российской Федерации (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами), достигшие 14-летнего возраста, осуществляющие волонтерскую деятельность, разделяющие цели «Красволонтёр», выполняющие требования настоящего Устава, принимающие участие в деятельности организации.

3.2. Решение о приеме, и решение об отказе в приеме в члены «Красволонтёр» принимается Правлением общественной организации, в течение 1 месяца, на основании письменной заявки в адрес директора «Красволонтёр» с просьбой о принятии в члены организации.

3.3. Юридические лица (общественные объединения), являющиеся членами «Красволонтёр», сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.4. Член «Красволонтёр» имеет право:

- участвовать в любых программах (проектах) и мероприятиях «Красволонтёр»;

- получать от «Красволонтёр» любую нематериальную помощь;
- получать от «Красволонтёр» информацию о ее деятельности в виде отчетов;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- беспрепятственно указывать о своем членстве в «Красволонтёр» в собственных информационных ресурсах, в средствах массовой информации и иных не запрещенных законом источниках.

3.5. Права членов «Красволонтёр» не могут быть переданы третьим лицам.

3.6. Член «Красволонтёр» обязан:

- соблюдать положения нормативных актов Российской Федерации, настоящего Устава и локальных нормативных актов «Красволонтёр»;
- выполнять решения руководящего состава «Красволонтёр»;
- принимать участие в деятельности «Красволонтёр»;
- представлять информацию о проделанной работе;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности «Красволонтёр»;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда «Красволонтёр».

3.7. Член «Красволонтёр» вправе по своему усмотрению выйти из общественной организации, письменно уведомив об этом директора «Красволонтёр».

3.8. Член «Красволонтёр», систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед «Красволонтёр», а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе организации, может быть исключен из нее по решению директора «Красволонтёр».

Никто не вправе действовать от имени «Красволонтёр» или ее органов, не имея на это соответствующих полномочий, закрепленных в соответствии с законодательством Российской Федерации настоящим Уставом или подтвержденных от имени «Красволонтёр» письменной доверенностью.

3.9. Лицо, которое в силу закона или настоящего Устава действует от имени «Красволонтёр», должно действовать в интересах организации добросовестно и разумно. Оно обязано по требованию органов управления «Красволонтёр», если иное не предусмотрено законом, возместить убытки, причиненные им организации своими действиями.

3.10. Положения настоящего раздела Устава (в том числе касающиеся порядка и условий вступления в члены «Красволонтёр», прав и обязанностей членов «Красволонтёр» и прекращения членства в «Красволонтёр») конкретизируются локальными нормативными актами «Красволонтёр».

4. Высший и постоянно действующий руководящий орган «Красволонтёр»

4.1. Высшим руководящим органом «Красволонтёр» является Конференция, которая созывается не реже одного раза в пять лет. Внеочередная Конференция может быть собрана по требованию не менее 1/3 членов «Красволонтёр», ревизором или Правлением. О созыве Конференции члены «Красволонтёр» извещаются не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Конференции. Норму представительства и порядок избрания делегатов на Конференцию определяет Правление «Красволонтёр».

4.2. Делегатами конференции могут быть представители учебных заведений Красноярского края и краевых государственных учреждений, являющиеся членами «Красволонтёр» не менее 2 лет на момент проведения Конференции.

4.3. Конференция «Красволонтёр» вправе решать все вопросы деятельности «Красволонтёр». К исключительной компетенции Конференции относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности «Красволонтёр», принципов формирования и использования его имущества;
- принятие Программы и Устава «Красволонтёр», внесение в них изменений и дополнений;
- избрание Директора «Красволонтёр» и прекращение его полномочий;
- избрание Заместителя директора «Красволонтёр» и прекращение его полномочий;

- избрание и досрочное прекращение полномочий Правления «Красволонтёр»;
- избрание ревизора «Красволонтёр»;
- определяет размер и порядок оплаты вступительных членских взносов;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации «Красволонтёр»;
- иные вопросы отнесенных действующим законодательством к исключительным компетенциям высшего органа управления.

4.4. Конференция правомочна, если на ней присутствует более 51% избранных делегатов Конференции «Красволонтёр». Решения по вопросам исключительным компетенциям проводятся открытым или тайным голосованием квалифицированным большинством голосов (2/3 делегатов «Красволонтёр», присутствующих на Конференции).

4.5. В период между Конференциями постоянно действующим руководящим органом «Красволонтёр» является Правление. Правление избирается сроком на 5 лет. Руководит работой Правления Директор «Красволонтёр».

4.6. Постоянно действующий руководящий орган – Правление:

- принимает в члены «Красволонтёр» и исключает из членов «Красволонтёр»;
- ведет списки членов «Красволонтёр»;
- осуществляет права юридического лица от имени Организации;
- осуществляет контроль над выполнением решений Конференции;
- рассматривает и утверждает финансовый план и план работы «Красволонтёр»;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- готовит вопросы для обсуждения на Конференции «Красволонтёр»;
- принятие решений о создании общественной организацией других юридических лиц, об участии «Красволонтёр» в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
- принимает решения об участии и о формах участия в деятельности других общественных объединений;
- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Конференции «Красволонтёр».

4.7. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Правления. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Заседания Правления ведет Директор «Красволонтёр», а в его отсутствие Заместитель директора. Протоколы заседаний Правления ведет один Заместитель директора.

4.8. Директор «Красволонтёр»:

- подотчетен в своей деятельности Конференции и Правлению;
- избирается сроком на 5 лет;
- непосредственно руководит деятельностью «Красволонтёр»;
- утверждает предложения по инициативам «Красволонтёр» по различным вопросам волонтерской деятельности;
- утверждает организацию и контролирует подготовку заседания Правления;
- утверждает структуру Правления, руководит деятельностью Правления «Красволонтёр», подписывает решения, принимаемые Правлением;
- в период между заседаниями Правления осуществляет руководство деятельностью «Красволонтёр», в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности «Красволонтёр»;
- действует без доверенности от имени «Красволонтёр» и представляет «Красволонтёр» без доверенности в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях, а также во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- заключает соглашения, договоры и совершает иные гражданско-правовые сделки по приобретению, распоряжению, отчуждению имущества, а также выдает

доверенности на совершение таких сделок в соответствии с решением руководящих органов «Красволонтёр»;

- открывает в банках расчетные и иные счета «Красволонтёр»;
- подписывает протоколы о намерениях, протоколы заседаний Правления «Красволонтёр», выписки из протоколов, декларации, резолюции и иные документы «Красволонтёр» общественно - значимого и публичного характера;
- осуществляет иные функции и полномочия на основе настоящего Устава, решений Правления «Красволонтёр»;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции;
- утверждает и подписывает финансово-хозяйственные документы «Красволонтёр»;
- утверждает штат и штатное расписание «Красволонтёр», принимает на работу и увольняет с работы работников «Красволонтёр», применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, распределяет обязанности между работниками «Красволонтёр» определяет их полномочия;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками «Красволонтёр»;
- принимает и утверждает иные локальные нормативные акты «Красволонтёр»;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами «Красволонтёр».

4.9. Заместитель директора «Красволонтёр»:

- подотчетен в своей деятельности Конференции и Правлению;
- избирается сроком на 5 лет;
- разрабатывает предложения по инициативам «Красволонтёр» по различным вопросам волонтерской деятельности;
- организывает и подготавливает заседания Правления;
- разрабатывает структуру Правления;
- составляет протоколы о намерениях, протоколы заседаний Правления «Красволонтёр», выписки из протоколов, декларации, резолюции и иные документы «Красволонтёр» общественно - значимого и публичного характера;
- осуществляет иные функции и полномочия на основе настоящего Устава, решений Правления «Красволонтёр»;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции;
- разрабатывает финансово-хозяйственные документы «Красволонтёр»;
- разрабатывает иные локальные нормативные акты «Красволонтёр»;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами «Красволонтёр».

4.10. Ревизор «Красволонтёр» избирается Конференцией сроком на пять лет.

Ревизор:

- проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Правления, Директора;
- организует проверку финансово-хозяйственной деятельности «Красволонтёр» не реже одного раза в год;
- в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.

5. Порядок реорганизации и ликвидации «Красволонтёр»

5.1 Деятельность «Красволонтёр» прекращается путем ее реорганизации (слияния, преобразования, присоединения, разделения и выделения) или ликвидации. Реорганизация «Красволонтёр» осуществляется по решению Конференции. Ликвидация «Красволонтёр» осуществляется по решению конференции в соответствии с настоящим Уставом, а также по решению суда. Реорганизация осуществляется в порядке, предусмотренном в ст. 57-67 ГК РФ.

5.2 Для ликвидации «Красволонтёр» конференцией назначается ликвидационная комиссия, которая составляет ликвидационный баланс. С момента назначения ликвидационной

комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами «Красволонтёр» (предусмотренные ст. 61-64 ГК РФ).

Ликвидационная комиссия:

- от имени «Красволонтёр» выступает в суде;
- помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации «Красволонтёр» и о порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации «Красволонтёр»;
- принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации «Красволонтёр»;
- по окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения;
- промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредительным собранием, принявшей решение о ликвидации юридического лица;
- если имеющиеся у «Красволонтёр» денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества «Красволонтёр» с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений;
- выплата денежных сумм кредиторам «Красволонтёр» производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения;
- после завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредительным собранием, принявшими решение о ликвидации «Красволонтёр».

5.3 Имущество и средства «Красволонтёр», оставшиеся после прекращения ее деятельности и расчета с бюджетом, работниками «Красволонтёр», банками и другими кредиторами, расходуются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежат распределению между членами «Красволонтёр».

5.4 Документы по личному составу при ликвидации «Красволонтёр» передаются в установленном порядке на государственное хранение.

5.5 Решение о ликвидации «Красволонтёр» направляется в зарегистрировавший «Красволонтёр» орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

5.6 Правопреемника (либо правопреемников) собственности «Красволонтёр» в случае прекращения деятельности «Красволонтёр» определяет конференция. В случае ликвидации «Красволонтёр» по решению конференции средства и имущество, оставшиеся после расчета с кредиторами направляются в соответствии с решением конференции на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

5.7 По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности «Красволонтёр» и способные иметь принципиальное значение для защиты его прав и интересов, «Красволонтёр» руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации и Уставом «Красволонтёр».

6. Имущество «Красволонтёр» и финансово-хозяйственная деятельность

6.1 «Красволонтёр» может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности «Красволонтёр». В собственности «Красволонтёр» могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств «Красволонтёр» в соответствии с ее уставными целями.

6.2 «Красволонтёр» может иметь текущий и иные счета в российских рублях и в валюте в банковских учреждениях, может владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом на праве собственности, аренды и других, предусмотренных законом основаниях, в соответствии с целями своей деятельности.

6.3 «Красволонтёр» отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены «Красволонтёр» не отвечают по обязательствам «Красволонтёр», равно как и «Красволонтёр» не отвечает по обязательствам членов «Красволонтёр».

6.4 Источниками формирования имущества «Красволонтёр» являются:

- добровольные пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- вступительные взносы;
- кредиты банков;
- отчисления учрежденных «Красволонтёр» хозяйственных организаций;
- поступления от мероприятий, проводимых «Красволонтёр», в том числе культурно-массовых, зрелищных, спортивных и т.п.;
- доходы от хозяйственной деятельности;
- доход от внешнеэкономической деятельности;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

6.5 «Красволонтёр» может создавать хозяйственные товарищества, общества со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

6.6 «Красволонтёр» не преследует цели извлечения прибыли. Доходы от предпринимательской деятельности «Красволонтёр» направляются на достижение уставных задач «Красволонтёр» и не подлежат перераспределению между членами «Красволонтёр».

6.7 «Красволонтёр» может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям «Красволонтёр».

6.8 Члены «Красволонтёр» не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащую «Красволонтёр».

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав «Красволонтёр»

7.1 Предложение о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав могут выдвигаться:

- директором «Красволонтёр»;
- инициативной группой не менее 10% от членов «Красволонтёр»;

7.2 Изменения в Уставе утверждаются учредительным собранием при большинстве голосов при наличии кворума и вступают в силу с момента принятия решения конференцией.

7.3 Внесенные в Устав «Красволонтёр» изменения и дополнения подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

7.4 Изменения и дополнения, вносимые в Устав «Красволонтёр», вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации
 принято Управлением Министерства юстиции
 Российской Федерации по Красноярскому краю
 25 Июня 20 18 г.
 Учетный номер 1412013516
 Запись о государственной регистрации внесена в
 Единый государственный реестр юридических лиц
 31 Июня 20 18 г.
 ОГРН 182468004184
 Запись о государственной регистрации изменений,
 вносимых в учредительные документы, внесена в
 Единый государственный реестр юридических лиц
 20 18 г.
 ГРН _____
 Наименование _____
 Л.И. Быков



Прошито, пронумеровано и
 скреплено

10 листов
 подпись

Мешков В. В.
 ФИО

Кочев Г. И.
 ФИО

Кочев М. А.
 ФИО

[Signature]
 Подпись

[Signature]
 Подпись

[Signature]
 Подпись